

ÅRSREDOVISNING
Brf Dalkullan 2015



Årsredovisning för

BRF Dalkullan

769611-0415

Räkenskapsåret
2015-01-01 - 2015-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	7
Tilläggsupplysningar	8
Upplýsningar till resultaträkning	8-9
Upplýsningar till balansräkning	9-11
Underskrifter	12

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Dalkullan, 769611-0415 får härmed avge årsredovisning för 2015.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen innehar tomträtten till fastigheten Torp 24:3 i Göteborgs kommun med adress Anders Zornsgatan 19 samt Daltorpsgatan 49 A-B. På tomten uppfördes 1946 ett bostadshus i tre våningar. Totalt finns 18 st lägenheter med en sammanlagd yta på 1 240,5 kvm.

Lägenhetsfördelning

1 rok 1 st
2 rok 10 st
3 rok 2 st
4 rok 4 st
5 rok 1 st

Totalt 18 st

Årets taxeringsvärde	15 400 000 kr
----------------------	---------------

Föregående års taxeringsvärde	15 400 000 kr
-------------------------------	---------------

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar.

Föreningen har under året utfört reparationer för 82 tkr och planerat underhåll för 455 tkr.

Nordic Life har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Verksamheten

Styrelse

Styrelsen har haft följande sammanställning

Namn

Katarina Jacobsson
Lena Wigerud
Jaan Laussen
Martin Alfredsson
Roger Svedberg
Donald Jäggell

Roll

Ordförande
Ledamot
Ledamot
Ledamot
Sekreterare
Kassör

Suppleanter

Madeleine Ericsson

Valberedning

Skander kurtin

Utnämnd revisor

Björn Ellison

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2015-06-22

Styrelse och årsstämmoprotokoll

Bostadsrättsföreningen Dalkullan har haft 9 stycken styrelsemöten (8/2, 22/3, 18/4, 10/5, 7/6, 25/8, 29/9, 3/11, 1/12) samt årsstämman 22/6.

Samtliga signerade styrelseprotokoll och signerat protokoll från årsstämman är inskickade till Nordic Life.

Ordföranden har ordet

Bostadsrättsföreningen Dalkullan har haft nio styrelsemöten under året. Vid årsmötet 22/6 ändrades styrelsens utformning till att Katarina Jakobsson som tidigare varit sekreterare valdes till ordförande. Till sekreterare valdes Roger Svedberg och till kassör valdes Donald Jäggell. Jaan Laussen och Lena Wigerud valdes åter som ledamöter. Nyinvald i styrelsen som ledamot blev Martin Alfredsson och suppleant blev Madeleine Ericsson.

Ett axplock av de punkter som styrelsen haft fokus på under året som gått är:

1. Ekonomisk plan och budget 2016.
2. Underhållsplan.
3. Trädgårdsskötsel.
4. Lägenheter.
5. P-platser/gemensamma utrymmen.

Ekonomisk plan

Föreningen har en god ekonomi och därav har styrelsen beslutat att sänka hyrorna med -5% fr.o.m 1:a januari 2016. Detta kommer att ske retroaktivt med hyran för mars månad 2016.

Föreningen tog ett lån på 1 miljon för att täcka kostnader så som återställande utav uteplats och parkering, återställa lägenhet (AZ 19 1001) samt renovera avloppssystem. Föreningen har bundit lånet på 5 år med en ränta 1,54% med rak amortering på 60 år.

Budget 2016

Planerat underhåll på -81 000 SEK och löpande underhåll på -100 000 SEK för 2016. Föreningen har väldigt lite lån, därav finns det en säkerhet att kunna låna till eventuellt stora renoveringar.

Underhållsplan

Styrelsen beslutade att Lennart Jernberg på Askims fastighetskonsult skulle förvalta underhållsplanen, ta in offerter samt sköta byggprojektledning. Lennart avsade sig uppdraget i november 2015. Därav söker styrelsen ny samarbetspartner för att förvalta underhållsplanen och ta igen de punkter som fanns att utföra under 2015 så som spricka i fasad, lagning av sockel, lagning och målning av källartrappor, slipa och lacka entrépartier, målning av källarfönster och räcken etc. Styrelsen undersöker bl.a om Nordic Life kan förvalta Brf Dalkullans underhåll och fastighetsskötsel. Under 2016 skall bl.a målning av trapphusens fönster samt fönsterbleck utföras.

Då inga av fastighetens avloppsrör eller övriga vattenledningar ligger med i underhållsplanen, har styrelsen kontaktat Olof på Ivarssons Rörläggeri. De har lagt en läckande ventil i källaren på Daltorpsgatan 49 A. De tittade även över övriga ventiler och rekommendationen var att byta ventiler som sitter på värmesystemet. Arbetet kan påbörjas först till våren 2016 då eldningssäsongen är över.

Styrelsen har beslutat om att avvakta att relina återstoden (2/3) av avloppen i källarplan.

Trädgårdsskötsel

Styrelsen har sagt upp avtalet med Fastighet och Trädgårdsskötsel. Istället har avtal upprättats med Svensk Markservice som kommer att påbörja trädgårdsskötsel våren 2016. De kommer ha hand om: gräsklippning, rensning av rabatter en gång i månaden i fyra månader, klippa häckar två gånger per år samt hålla gatsten ren från ogräs. Återställande av markarbeten efter dränering utfördes av Svensk Markservice under sommaren 2015.

Lägenhet-AZ 19 1001

Våren 2014 uppdagades det att företaget som har gjort ombyggnaden från lokal till lägenhet ej utfört arbetet fackmannamässigt. Lennart Jernberg från Askim fastighetskonsult fick uppdraget av Brf Dalkullan, som SBR kontrollant för återställande av lägenheten. Orda Bygg har uppdraget att återställa lägenheten. Styrelsen räknar med att föreningens ålagda punkter är slutförda våren 2016.

Lägenhet-DG 49B 1001

Ett altandäck med tillhörande balkongdörr och trappa byggdes utefter fasaden i korsningen AZ 19 och DG 49B. Föreningsmedlemmen har nyttjanderätt till detta altandäck. Föreningen har underhåll av denna. Städning och årlig översyn görs av föreningsmedlemmen, jämförbart med övriga balkonger.

Lägenhet-DG 49B 1202

Hösten 2015 uppdagades det att lägenheten fick problem med avloppet i badrummet. Cleanpipe filmade avloppsrören 4/11 2015 och konstaterade att det är ett icke funktionellt avlopp. Föreningen står för kostnader av återställandet. Arbetet påbörjas våren 2016.

P-platser/gemensamma utrymmen

Arbetet med att ta fram förslag på hur tomten eventuellt kan nyttjas för fler parkeringar etc. fortsätter tillsammans med Svensk Markservice. Styrelsen vill tacka alla de som hade möjlighet att närvara på städdagarna, höst och vår. Även de som har åtagit sig att hjälpa till med byte av ljuskällor, snöskottning och kontroll av värmetrycket. Alltid trevligt att träffa sina grannar samtidigt som de gemensamma utrymmena blir vackrare och trevligare att vistas i.

Styrelsens ambition för 2016 är fortsatt fokus på ekonomin, säkerställa lägenheterna AZ 19 1001 och DG 49B 1202 samt utveckla gemensamma utrymmen. Styrelsen har även en ambition att försöka förbättra sin kommunikation med information till föreningsmedlemmen.

Resultatdisposition

Skatter och avgifter

Hyreshus har fått nya taxeringsvärden vid fastighetstaxeringen 2013, och dessa värden gäller fram till nästa fastighetstaxering som sker 2016.

För hyreshus blir avgiften 1 243 kronor per bostadslägenhet, dock högst 0,3% av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	-713 042
årets resultat	-535 186
Totalt	-1 248 228
disponeras för	
avsättning till underhållsfond	81 000
balanseras i ny räkning	-1 329 228
Summa	-1 248 228

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

Flerårsöversikt

	<i>2015</i>	<i>2014</i>	<i>2013</i>	<i>Belopp i kr</i> <i>2012</i>
Nettoomsättning	908 920	924 190	977 124	978 639
Resultat efter finansiella poster	-535 186	-696 676	69 711	174 395
Soliditet, %	68	70	73	71

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2015-01-01- 2015-12-31</i>	<i>2014-01-01- 2014-12-31</i>
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	908 920	934 370
Summa rörelseintäkter		908 920	934 370
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3	-973 284	-1 145 582
Övriga externa kostnader	4	-159 738	-134 736
Personalkostnader	5	-32 855	-32 855
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-198 506	-198 506
Summa rörelsekostnader		-1 364 383	-1 511 679
Rörelseresultat		-455 463	-577 309
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-8	673
Räntekostnader och liknande resultatposter		-79 715	-120 040
Summa finansiella poster		-79 723	-119 367
Resultat efter finansiella poster		-535 186	-696 676
Årets resultat		-535 186	-696 676
Årets resultat		-535 186	-696 676

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2015-12-31</i>	<i>2014-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	20 809 552	21 000 552
Inventarier, verktyg och installationer	7	19 238	26 744
Summa materiella anläggningstillgångar		20 828 790	21 027 296
Summa anläggningstillgångar		20 828 790	21 027 296
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		3 332	-
Övriga fordringar	8	29 414	5 548
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	32 684	23 534
Summa kortfristiga fordringar		65 430	29 082
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		841 835	658 772
Summa kassa och bank		841 835	658 772
Summa omsättningstillgångar		907 265	687 854
SUMMA TILLGÅNGAR		21 736 055	21 715 150

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2015-12-31	2014-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	10		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		15 888 966	15 888 966
Upplåtelseavgift		32 000	32 000
Fond för yttre underhåll	11	81 000	-
Summa bundet eget kapital		16 001 966	15 920 966
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-713 042	64 634
Årets resultat		-535 186	-696 676
Summa fritt eget kapital		-1 248 228	-632 042
Summa eget kapital		14 753 738	15 288 924
Långfristiga skulder	12		
Övriga skulder till kreditinstitut		6 800 000	5 800 000
Summa långfristiga skulder		6 800 000	5 800 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		74 970	468 695
Skatteskulder		22 374	23 776
Övriga skulder		11 041	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	73 932	133 755
Summa kortfristiga skulder		182 317	626 226
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		21 736 055	21 715 150

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

Ställda säkerheter

	2015-12-31	2014-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar	8 600 000	8 600 000
<i>Övriga ställda panter och därmed jämförliga säkerheter</i>	Inga	Inga
Summa ställda säkerheter	8 600 000	8 600 000

Ansvarsförbindelser

<i>Ansvarsförbindelser</i>	Inga	Inga
----------------------------	------	------

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2009:1
Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.
Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	Avskrivningsplan	Antal år
Materiella anläggningstillgångar:		
-Byggnader	Linjär	120
-Inventarier	Linjär	10

Upplysningar till resultaträkning

Not 2 Rörelsens intäkter

Fastighetens intäkter

	2015-01-01- 2015-12-31	2014-01-01- 2014-12-31
Årsavgifter	967 825	967 826
Hyror, lokaler	6 540	6 540
Hyror, P-platser	2 760	2 760
Rabatter	-90 744	-52 936
Försäkringsersättning		10 000
Övriga intäkter	22 539	180
Summa	908 920	934 370

Not 3 Rörelsekostnader

	2015-01-01- 2015-12-31	2014-01-01- 2014-12-31
Driftkostnader		
Reparationer	72 226	125 888
Underhåll	545 880	622 246
Städavtal	20 500	
Fastighetsskatt	22 374	21 906
Tomträttsgäld (löptid till 2015-05-22)	5 251	63 012
El	14 967	15 613
Fjärrvärme	143 648	169 555
Vatten	30 411	42 559
Renhållning	22 413	40 326
Trädgårdsskötsel	8 938	13 751
Försäkringspremier	12 088	15 122
Kabeltv	14 388	15 604
Bredband fastighet	4 813	
Besiktningar	18 836	
Övrigt	36 551	
	973 284	1 145 582

Not 4 Övriga externa kostnader

	2015-01-01- 2015-12-31	2014-01-01- 2014-12-31
Ekonomisk förvaltning	35 004	45 232
Revisionsarvode	10 125	4 781
Advokat och rättegångskostnader	3 006	80 226
Övriga externa kostnader	9 709	4 497
Tomträttsgälder	84 905	
Föreningsomkostnader (ej styrelsemöte)	8 219	
Företagsförsäkring	3 880	
Kontorskostnader	4 890	
	159 738	134 736

Not 5 Anställda och personalkostnader

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2015-01-01- 2015-12-31	2014-01-01- 2014-12-31
Arvode	25 000	25 000
Summa	25 000	25 000
Sociala kostnader	7 855	7 855
	32 855	32 855

Upplysningar till balansräkning

Not 6 Byggnader och mark

	2015-12-31	2014-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	22 018 446	22 018 446
	22 018 446	22 018 446
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-1 017 894	-826 894
-Avyttringar och utrangeringar		-191 000
-Årets avskrivning enligt plan	-191 000	
	-1 208 894	-1 017 894
Redovisat värde vid årets slut	20 809 552	21 000 552
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	8 800 000	8 800 000
Taxeringsvärde mark	6 600 000	6 600 000
	15 400 000	15 400 000

Not 7 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2015-12-31	2014-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	75 054	75 054
Vid årets slut	75 054	75 054
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-48 310	-40 804
-Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-7 506	-7 506
Vid årets slut	-55 816	-48 310
Redovisat värde vid årets slut	19 238	26 744

Not 8 Övriga fordringar

	2015-12-31	2014-12-31
-Skattekonto	29 414	5 548
	29 414	5 548

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2015-12-31	2014-12-31
-Förutbetalda försäkringspremie	4 030	-
-Förutbetalda kostnader	28 654	23 534
Redovisat värde vid årets slut	32 684	23 534

Not 10 Eget kapital

	Belopp vid årets ingång	Årets resultat	Disp. av föreg. års resultat enl. stämmans beslut	Belopp vid årets utgång
Inbetalda insatser	15 888 966			15 888 966
Upplåtelseavgifter	32 000			32 000
Fond för yttre underhåll enl. not	-		81 000	81 000
Summa bundet kapital	15 920 966	-	81 000	16 001 966
Ansamlad vinst / förlust	64 634		-777 676	-713 042
Årets resultat	-696 676	-535 186	696 676	-535 186
Balanserat resultat	-632 042	-535 186	-81 000	-1 248 228
Summa eget kapital	15 288 924	-535 186	-	14 753 738

Not 11 Fond för yttre underhåll

	2015-12-31	2014-12-31
Avsättning yttrefond	81 000	-
	81 000	-

Not 12 Långfristiga skulder

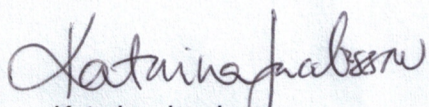
	Ränta %	2015-12-31	2014-12-31
Swedbank 2750393379		2 800 000	2 800 000
Swedbank 2750393395		3 000 000	3 000 000
Swedbank 2855939969		1 000 000	
		6 800 000	5 800 000

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

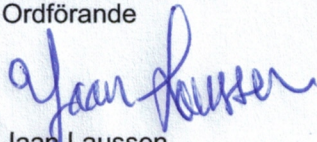
	2015-12-31	2014-12-31
Upplupen räntekostnad	7 167	8 457
Upplupna löner	21 814	-
Upplupna driftskostnader	29 779	115 672
Förutbetalda årsavgifter	10 465	6 247
Beräknat arvode revision	3 300	3 379
Upplupen el	1 407	
	73 932	133 755

Underskrifter

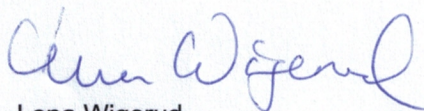
Göteborg 2016- 04-27



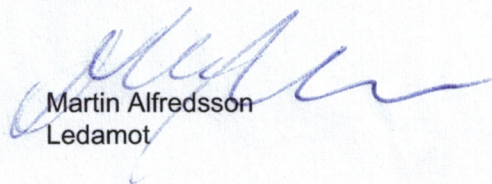
Katarina Jacobsson
Ordförande



Jaan Laussen
Ledamot



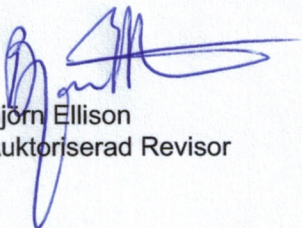
Lena Wigerud
Ledamot



Martin Alfredsson
Ledamot

Madeleine Ericsson
Styrelsesuppleant

Min revisionsberättelse har lämnats den 27/5 2016



Björn Ellison
Auktoriserad Revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Dalkullan Örgryte
Org.nr. 769611-0415

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Dalkullan Örgryte för år 2015.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2015 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2014 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 16 maj 2015 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Brf Dalkullan Örgryte för år 2015.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen och föreningens stadgar.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Jag har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg den 24 maj 2016


Björn Ellison
Auktoriserad revisor

BEGREPPSFÖRKLARING

Anläggningstillgångar

De tillgångar i föreningen som är anskaffade för långvarigt bruk inom föreningen, t ex fastigheten.

Avskrivningar

Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år och är den kostnad som motsvarar värdeminskningen på byggnaden och inventarier.

Balansräkning

Balansräkningen visar föreningens samtliga tillgångar, eget kapital, avsättningar och skulder per bokslutsdagen.

Föreningsstämma

Det tillfälle då medlemmarna fattar beslut i föreningens angelägenheter. Årsmöte (ordinarie stämma) hålls årligen, inom sex månader efter verksamhetsårets utgång. Då behandlas styrelsens årsredovisning och då väljs styrelse och revisorer. Som medlem i en bostadsrättsförening har du genom att närvara vid stämman möjlighet att påverka din boendemiljö, boendekostnad och andra frågor som rör föreningen.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsberättelsen som återger styrelsens redovisning för verksamheten.

Kortfristiga skulder

Skulder som förfaller till betalning inom ett år.

Likviditet

Med likviditet menas föreningens betalningsberedskap, alltså förmågan att betala sina skulder i tid.

Långfristiga skulder

Skulder som förfaller till betalning om ett år eller senare.

Resultaträkning

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader för perioden. Om intäkterna varit större än kostnaderna uppstår ett överskott, i omvänt fall blir det ett underskott.

Revisionsberättelse

Den del av årsberättelsen där revisorerna uttalar sig om årsredovisningen, bokföringen, förvaltningen och styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott samt om de tillstyrker eller avstyrker ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

Ställda panter

De pantbrev eller fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

Värdehandling

Uppgifter ur årsberättelsen kan behövas om du ska sälja din bostadsrätt. Spara den – det är en värdehandling!

FULLMAKT OCH OMBUD

Om du som medlem inte personligen kan närvara på föreningsstämman kan du ändå utöva din rösträtt genom ombud. Då behöver ombudet en skriftlig, daterad fullmakt. Denna gäller ett år från undertecknandet och behöver inte vara bevitnad. Det är bara make/make/sambo eller annan medlem som får vara ombud, och inget ombud får företräda mer än en medlem.

Fullmakt

Namn:

Jag ger härmed rätt att

vid föreningsstämman den / 20 föra min talan.

Namnteckning:

Förening: Lägenhetsnummer:

.....



VISSTE DU ATT...

NordicLife erbjuder alla delar av fastighetsförvaltning: Ekonomisk- och administrativ förvaltning, Fastighetsservice och teknisk skötsel, Tekniska konsulttjänster samt Städ. Som medlem har du tillgång till våra förmånliga Boendetjänster med spännande erbjudanden och rabatter! Läs mer på www.nordicliffe.se.



nordicLIFE

Ingela Gathenhielms gata 3
421 30 Västra Frölunda
Telefon: 031-704 45 20
E-post: support@nordicliffe.se
Webb: www.nordicliffe.se